



CENTRALIZATOR CU REZULTATELE CONCURSULUI

Punctajele obținute de către candidat la probele concursului pentru ocuparea postului de Director Medical la Spitalul Universitar George Emil Palade.

Nr. crt.	Număr identificare candidat	Punctaj proba scrisă	Punctaj Susținere Proiect de Specialitate	Punctaj Interviu de Selecție	Media finală a probelor de concurs	Observații
1.	23 / 02.07.2025	10	10	10	10	ADMIS

Afișat la data de 17.07.2025 ora 12.30

Termenul de contestare a rezultatelor este de o zi lucrătoare de la data afișării conform H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Termenul de o zi lucrătoare începe de la data și ora afișării rezultatelor selecției sau a probelor de concurs și se încheie în ziua lucrătoare următoare la aceeași oră la care a început.



PROCES VERBAL (proba scrisă)

la data 14.07.2025

privind

Punctajul obținut la Proba scrisă pentru ocuparea postului de Director Medical la Spitalul Universitar George Emil Palade.

Membrii numiți în Comisia de concurs, am procedat la realizarea probei scrise și corectarea lucrărilor scrise conform baremului stabilit pentru fiecare dintre cele două variante de concurs și am acordat următoarele punctaje:

Nr. crt.	Număr identificare candidat	Punctajul obținut la proba scrisă	Rezultatul probei scrise
1.	23 / 02.07.2025	100	ADMIS

Afișat la data de 14.07.2025 ora 12.10.

Susținerea proiectului de specialitate și interviul vor avea loc în data de 17.07.2025 ora 9.

Termenul de contestare a rezultatelor este de o zi lucrătoare de la data afișării conform H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Termenul de o zi lucrătoare începe de la data și ora afișării rezultatelor selecției sau a probelor de concurs și se încheie în ziua lucrătoare următoare la aceeași oră la care a început.



PROCES VERBAL (proba scrisă)

la data 14.07.2025

privind

Punctajul obținut la Proba scrisă pentru ocuparea postului de Asistent Medical Șef Spital la Spitalul Universitar George Emil Palade.

Membrii numiți în Comisia de concurs, am procedat la realizarea probei scrise și corectarea lucrărilor scrise conform baremului stabilit pentru fiecare dintre cele două variante de concurs și am acordat următoarele punctaje:

Nr. crt.	Număr identificare candidat	Punctajul obținut la proba scrisă	Rezultatul probei scrise
1.	22 / 26.06.2025	65	RESPINS
2.	24 / 03.07.2025	52	RESPINS
3.	20 / 26.06.2025	52	RESPINS
4.	21 / 26.06.2025	ABSENT	RESPINS

Afișat la data de 14.07.2025 ora 12.05.

Interviul nu va mai avea loc deoarece candidații nu au obținut punctajul minim pentru promovarea probei - 70 de puncte.

Termenul de contestare a rezultatelor este de o zi lucrătoare de la data afișării conform H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Termenul de o zi lucrătoare începe de la data și ora afișării rezultatelor selecției sau a probelor de concurs și se încheie în ziua lucrătoare următoare la aceeași oră la care a început.



PROCES VERBAL (selecție dosare)

la data de 07.07.2025

privind

Selecția de dosare înscrise la concursul pentru ocuparea postului de Asistent Medical Șef Spital la Spitalul George Emil Palade.

Membrii numiți în Comisia de concurs, am procedat la selecția dosarelor de concurs și am constatat următoarele :

La concursul pentru ocuparea postului s-au prezentat **următorii candidați:**

Nr. crt.	Numărul candidatului	Rezultatul selecției de dosare ale candidaților
1.	24 / 03.07.2025	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
2.	22 / 01.07.2025	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
3.	21 / 26.06.2025	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS
4.	20 / 26.06.2025	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS

Afișat la data de 07.07.2025 ora 13.40.

Termenul de contestare a rezultatelor este de o zi lucrătoare de la data afișării conform H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Termenul de o zi lucrătoare începe de la data și ora afișării rezultatelor selecției sau a probelor de concurs și se încheie în ziua lucrătoare următoare la aceeași oră la care a început.



PROCES VERBAL (selecție dosare)

la data de 07.07.2025

privind

Selecția de dosare înscrise la concursul pentru ocuparea postului de Director Medical la Spitalul George Emil Palade.

Membrii numiți în Comisia de concurs, am procedat la selecția dosarelor de concurs și am constatat următoarele :

La concursul pentru ocuparea postului s-a prezentat **următorul candidat:**

Nr. crt.	Numărul candidatului	Rezultatul selecției de dosare ale candidaților
1.	23 / 02.07.2025	Îndeplinește condițiile pentru ocuparea postului candidatul este ADMIS

Afișat la data de 07.07.2025 ora 12.50.

Termenul de contestare a rezultatelor este de o zi lucrătoare de la data afișării conform H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Termenul de o zi lucrătoare începe de la data și ora afișării rezultatelor selecției sau a probelor de concurs și se încheie în ziua lucrătoare următoare la aceeași oră la care a început.



A N U N Ţ

Spitalul "George Emil Palade" organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante: un post de Director Medical şi un post de Asistent Medical Şef Spital la Spitalul George Emil Palade;

Posturile pentru care se organizează concurs sunt pe **perioadă nedeterminată cu normă întreagă de 8 ore/zi.**

Concursurile vor avea loc în perioada **20.06.2025 – 22.07.2025, la sediul U.M.F.S.T. G.E. Palade Târgu Mureş, str. Gh. Marinescu nr. 38, şi se vor desfăşura astfel:**

Pentru postul de Director Medical, proba scrisă va avea loc în data de 14.07.2025 ora 9, susţinerea proiectului de specialitate în data de 17.07.2025 ora 9 şi interviul de selecţie în data de 17.07.2025 ora 11 la sediul U.M.F.S.T. G.E. Palade Târgu Mureş, sala de şedinţe din cadrul Direcţiei Generale Administrative.

Condiţii specifice de ocupare a postului de Director Medical, cerinţe în conformitate cu fişa postului:

- studii superioare universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă, în domeniul medicină, specializarea medicină;
- sunt confirmaţi medic specialist sau medic primar;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului de minim 5 ani.

Pentru postul de Asistent Medical Şef Spital, proba scrisă va avea loc în data de 14.07.2025 ora 9 şi interviul în data de 17.07.2025 ora 12 la sediul U.M.F.S.T. G.E. Palade Târgu Mureş, sala de şedinţe din cadrul Direcţiei Generale Administrative.

Condiţii specifice de ocupare a postului de Asistent Medical Şef Spital, cerinţe în conformitate cu fişa postului:

- studii postliceale şi examen promovat de grad principal în specialitatea asistent medical generalist;
- absolvenţi ai studiilor postliceale în domeniul medicină şi/sau management sanitar;
- certificat de membru OAMGMAMR – asistent medical generalist licenţiat – grad principal, avizat şi valabil la data concursului;
- să deţină asigurare medicală de răspundere civilă valabilă pentru anul 2025;
- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului minim 5 ani.

Condiţii generale de ocupare a postului de Director Medical, conform Ordin 954 / 2017:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnaţi definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau au unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare;

TEME CADRU – PROIECT DE SPECIALITATE

1. Evaluarea și îmbunătățirea serviciilor de sănătate furnizate de spital;
2. Monitorizarea calității serviciilor medicale acordate de spital, inclusiv prin evaluarea satisfacției pacienților. Prevenirea erorilor;
3. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului;
4. Analiza protocoalelor de practică medicală la nivelul spitalului și monitorizarea gradului de respectare a acestora;
5. Managementul riscurilor medicale în spital. Siguranța pacientului;
6. Organizarea asistenței medicale în caz de dezastre, epidemii și în alte situații speciale;
7. Monitorizarea documentației medicale a pacienților, în vederea asigurării confidențialității datelor medicale.

Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicația de concurs, și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maxim 8 – 10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE

- A. Descrierea situației actuale a spitalului;
- B. Analiza SWOT a spitalului, puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C. Identificarea problemelor critice;
- D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
 1. Scop;
 2. Obiective – indicatori;
 3. Activități;
 - definire;
 - încadrare în timp grafic Gant;
 - resurse necesare (umane, materiale, financiare);
 - responsabilități;
 4. Rezultate așteptate;
 5. Monitorizare indicatori;
 6. Evaluare indicatori.

Pentru înscrierea la concursul de ocupare a postului de Director Medical candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere ;
- b) copia actului de identitate ;
- c) copia de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;



- d) copie de pe certificatul de medic specialist sau de medic primar;
- e) curriculum vitae;
- f) adeverință care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- g) cazier judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- j) proiectul de specialitate.

Pentru înscrierea la concursul de ocupare a postului de Asistent Medical Șef Spital candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificat de integritate comportamentală;
- i) curriculum vitae, model comun european;

Notă: sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 70 de puncte la proba scrisă/practică și minimum 70 de puncte la interviu.

Candidații la postul de director Medical au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/ examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării.

Dosarele de concurs se depun la Biroul Personal până la data de **03.07.2025 ora 14**. Informații la Biroul Personal telefon nr. 0265 / 215551, int.127.



CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI
pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante astfel un post de
Director Medical și un post de Asistent Medical Șef Spital

Nr. crt.	Perioada	Activități
1.	20.06.2025 - 03.07.2025	Depunerea dosarelor de concurs
2.	04.07.2025 – 07.07.2025	Selecția dosarelor de concurs
3.	08.07.2025	Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor
4.	09.07.2025	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor
5.	14.07.2025	Proba scrisă - afișarea rezultatelor probei scrise / practice
6.	15.07.2025	Depunerea eventualelor contestații cu privire la proba scrisă
7.	16.07.2025	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise
8.	17.07.2025	Susținere proiect de specialitate / Interviu de selecție - afișarea punctajului proiectului și rezultatului interviului
9.	18.07.2025	Depunerea eventualelor contestații după afișarea rezultatelor
10.	21.07.2025	Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului
11.	22.07.2025	Afișarea finală a rezultatelor



MANAGER



Tematică / Bibliografie pentru ocuparea postului de Director Medical

1. Legea nr. 95/2006 republicată, privind reforma în domeniul sănătății – Titlul VII Spitalele;
2. Condițiile și metodologia privind înființarea secțiilor clinice/compartimentelor clinice din spitale, conform Ordinului nr. 2218/5019/2023 pentru aprobarea condițiilor și a metodologiei privind înființarea, desființarea și reorganizarea secțiilor clinice/compartimentelor clinice din spitale;
3. Metodologia și criteriile minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, conform Ordinului MS nr. 323/2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență;
4. Atribuțiile comitetului director din cadrul spitalului public, conform OMS nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
5. OMS nr. 1628/2007 privind aprobarea modelului contractului de administrare a spitalului public – drepturile și obligațiile părților, atribuțiile specifice directorului medical;
6. OMS nr. 863/2004 pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalelor;
7. Ordinul nr. 446/2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
8. Ordinul 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
9. Regulamentul privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor conform OMS nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar;
10. OMS nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
11. OMS nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare – ANEXA 1 Organizarea activităților de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare publice și private cu paturi; ANEXA 2 Supravegherea și raportarea infecțiilor asociate asistenței medicale;



12. OMS nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
13. OMS nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;
14. Drepturile pacientului, conform Legii nr. 46/2003 privind drepturile pacientului;
15. HGR nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului – cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.
16. Ordinul nr. 1857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului – cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

MANAGER



Tematică pentru ocuparea postului de Asistent Șef Spital

- 1) Reforma în domeniul sănătății;
- 2) Legea 307/2004 privind exercitarea profesiei de asistent medical și a profesiei de moașă precum și organizarea și funcționarea OAMGMAMR;
- 3) Normele de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare;
- 4) Eliberarea autorizației de liberă practică pentru exercitarea profesiei de asistent medical și a profesiei de moașă;
- 5) Drepturile pacientului;
- 6) Timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar;
- 7) Codul de conduită a personalului contractual din unitățile publice;
- 8) Gestionarea deșeurilor;
- 9) Normele tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare.

Bibliografie pentru ocuparea postului de Asistent Șef Spital

- 1) Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare (Titlul VII și VIII);
- 2) Legea 307/2004 privind exercitarea profesiei de asistent medical și a profesiei de moașă precum și organizarea și funcționarea OAMGMAMR, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Ordinul MS nr.916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare;
- 4) Ordinul MS nr. 979/2004 privind eliberarea autorizației de liberă practică;
- 5) Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului cu modificările și completările ulterioare;
- 6) Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) Ordinul MS nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificări și completări ulterioare;
- 8) Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din unitățile publice;
- 9) Ordinul MS nr.1226/2012 privind gestionarea deșeurilor;
- 10) Ordinul MS nr. 261/2007 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare.

MANAGER

